

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУ "Каменная средняя
общеобразовательная школа"
от «19» сентября 2022 г. № 59-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся
по основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным общеобразовательным программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каменная средняя общеобразовательная школа» (далее – учреждение).

1.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов или компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, а промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным предметам, курсам.

Промежуточная аттестация является отдельным элементом оценивания учебных достижений учащихся, не связанная с текущей успеваемостью и предусмотренную календарным учебным графиком.

1.3. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение. В этом случае контрольно-измерительные материалы размещаются на образовательных платформах.

1.4. Все отметки, полученные учащимся на текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации, а также четвертные, полугодовые и годовые отметки фиксируются в журнале в электронном виде и выставляются в электронный дневник.

1.5. В отношении учащихся, принятых на обучение в учреждение без личного дела или без справки об обучении или о периоде обучения из другого учреждения, для определения уровня их образования создается аттестационная комиссия и проводится промежуточная аттестация по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана.

2. Система отметок и критерии выставления отметок

2.1. В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания): балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно); «не аттестован» – выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии необходимого количества отметок (т.н. «накопляемости»).

2.2. Система отметок применяется для учащихся 2-11 классов.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий. Применяется положительная и не различаемая по уровням фиксация в виде плюсов («+»), записи «молодец», «умница», «см.», «смайлики».

2.3. По учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке», «Литература», «Родная литература», «Математика», «Алгебра», «Геометрия», «Информатика», «Физика», «Астрономия», «Химия», «Биология», «География», «История России. Всеобщая история», «Обществознание», «Окружающий мир», «Естествознание», «Английский язык», «Немецкий язык», «Технология», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности»,

«Изобразительное искусство», «Музыка», «Индивидуальный проект» для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются балльные отметки.

По учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России» текущего контроля успеваемости не производится, для промежуточной аттестации применяются отметки зачтено / не зачтено.

2.4. При выставлении отметок текущей успеваемости, четвертных, полугодических и годовых отметок применяются правила математического округления:

Результат учащегося	Отметка, выставленная учащемуся
2,0-2,49	2
2,50-3,49	3
3,50-4,49	4
4,50-5,00	5

2.5. Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий:
учащийся:

показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;

выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

свободно применяет полученные знания на практике;

не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;

демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя;

освоение учебного материала 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.6. Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:

учащийся:

демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;

отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;

умеет применять полученные знания на практике;

в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;

демонстрирует знание всего изученного программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала;

соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

освоение учебного материала 70-89%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.

2.7. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:

учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;

учащийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий;

знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

освоение учебного материала 50-69%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.8. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда учащийся:

имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах;

знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;

списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других учащихся.

2.9. По учебным предметам, по которым применяются отметки зачтено/не зачтено учащийся получает «зачтено» при систематическом (регулярном) посещении занятий, выполнении творческих, практических, лабораторных работ.

2.10. Критерии выставления отметок, указанные в пунктах 2.5-2.8, являются общедидактическими. Конкретные критерии выставления отметок по каждому учебному предмету определяются Единым орфографическим режимом, утвержденным приказом учреждения.

2.11. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке (плохое поведение учащегося и т.п.).

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий. Допускается изменение расписания учебных занятий, направленное на оптимальное проведение текущего контроля, например, для одновременного проведения общешкольной контрольной работы (выпускной проверочной работы) в параллели по единым заданиям.

3.3. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

а) текущих отметок в течение учебного периода:

четверти – во 2-9 классах,

полугодия – в 10-11 классах;

б) четвертных и полугодических отметок – по окончании учебных периодов;

в) годовых отметок по учебным предметам, по которым не предусмотрено промежуточной аттестации.

3.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

устный ответ на уроке: проверка техники чтения, пересказ, оценка смыслового чтения, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, пение, диалогическая речь, ответ на уроке, доклад, защита проекта, реферата, творческой, научно-исследовательской работы, беседы, собеседования;

письменный ответ на уроке: письмо под диктовку, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, решение задачи у доски;

самостоятельная работа учащегося: сочинение, работа с контурными картами, таблицами, выполнение практической работы;

лабораторная работа;

контрольная (т.н. «срезовая») работа: проверочная работа, тематический зачет, собственно контрольная работа;

выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;

комбинированное задание.

3.5. Отметки, полученные учащимся на учебном занятии (уроке) вносятся в журнал (в электронной форме) по окончании учебного занятия (урока). Отметка за выполненную письменную (самостоятельную, практическую, лабораторную, контрольную) работу вносится в журнал к следующему учебному занятию (уроку).

3.6. Две отметки за одну работу выставляются только по учебным предметам «Русский язык» и «Литература». При выставлении двух отметок за одну работу они указываются в одной ячейке через дробь.

3.7. После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных письменных работ. Учащиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

3.8. Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся составляет:

при одном учебном занятии в неделю – не менее 3 за четверть (не менее 6 за полугодие), из которых 1 – контрольная работа;

при двух учебных занятиях в неделю – не менее 6 за четверть (не менее 10 за полугодие), из которых 2-3 – за контрольные работы, которые равномерно распределены в течение учебного периода.

при трех и более учебных занятиях в неделю – не менее 10.

3.9. При минимальном количестве необходимых отметок они не должны идти подряд, за исключением случая пропуска учащимся учебных занятий по уважительным причинам.

3.10. Конкретные формы и периодичность (график) текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с рабочей программой, календарно-тематическим планированием и настоящим Положением.

3.11. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов. Форма текущего контроля успеваемости доводится до сведения учащегося в начале учебного периода.

3.12. В учреждении не допускается:

проведение всех видов контрольных работ в первую неделю нового учебного периода; опрос и выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска учебных занятий по уважительной причине;

проведение более одной контрольной работы в один учебный день.

3.13. Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:

болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации; направление учащегося на мероприятия, предусмотренные образовательной программой;

семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.14. Отсутствие учащегося на предыдущем уроке (уроках) по учебному предмету освобождает его от текущего контроля успеваемости, за исключением контрольной работы. Освобождение от выполнения контрольной работы осуществляется в том случае, если предыдущий урок (предыдущие уроки по теме) пропущен по уважительной причине.

3.15. Пропуск учащимся занятия, на котором было запланировано проведение контрольной работы, не освобождает учащегося от ее выполнения.

3.16. Для выполнения пропущенной контрольной работы, а также контрольной работы, по которой получена отметка 2 (неудовлетворительно), отводится время за пределами учебных занятий.

3.17. Повторно выполненная контрольная работа не может быть оценена отметкой 5 (отлично).

3.18. Самостоятельные, лабораторные и контрольные работы, выполненные на положительные отметки, не пересдаются.

3.19. Исправление отметок 2 (неудовлетворительно), полученных при устных и письменных ответах, не проводится.

3.20. Отсутствующим более 50 процентов времени учебного периода по уважительной причине (болезни или иным обстоятельствам, подтвержденным документально), текущий контроль успеваемости осуществляется индивидуально в сроки, назначенные учителем в соответствии с расписанием дополнительных занятий с учащимися.

4. Выставление отметок по итогам учебного периода – четверти и полугодия

4.1. Отметки учащимся за учебный период (далее также – четвертные и полугодовые отметки) выставляются не позднее чем за два дня до начала каникул на основании текущих отметок.

4.2. При выставлении четвертных и полугодовых отметок учитываются в равной степени все отметки за учебный период.

Четвертная и полугодовая отметки рассчитываются как среднее арифметическое отметок за учебный период.

4.3. При выставлении четвертных (триместровых) и полугодовых отметок применяются правила математического округления в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

4.4. Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные и полугодовые отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

4.5. При отсутствии минимального количества отметок учащийся не аттестуется за четверть или полугодие. В журнал в соответствующей графе выставляется «н/а» (не аттестован).

4.6. Для учащихся, не аттестованных по итогам четверти или полугодия, проводятся обязательные к посещению дополнительные занятия по учебному предмету. Количество дополнительных занятий, а также сроки сдачи пропущенного материала определяются педагогическим советом.

4.7. Четвертные и полугодовые отметки выставляются только после сдачи пропущенного материала.

4.8. Особенности выставления отметок доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) на классных часах и родительских собраниях.

5. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в целях оценки качества усвоения учащимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год или весь курс обучения по учебному предмету.

5.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех учащихся учреждения, осваивающих основные и адаптированные общеобразовательные программы, за исключением учащихся 1 классов.

5.4. Промежуточная аттестация в учреждении проводится не позднее чем за месяц до окончания учебного года.

5.5. Лицам, не имеющим возможности по уважительным причинам пройти промежуточную аттестацию в установленные учреждением сроки, предоставляется возможность ее пройти в иные сроки, установленные приказом учреждения.

5.6. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана в конце каждого учебного года.

5.7. Сроки (расписание), перечень предметов, по которым проводится промежуточная аттестация (включая защиту индивидуального проекта), формы ее проведения (переводная контрольная работа, экзамен и т.п.), составы аттестационных и конфликтных комиссий ежегодно определяются педагогическим советом, утверждаются приказом учреждения не позднее чем за три недели до начала промежуточной аттестации и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

5.8. В расписании промежуточной аттестации также указываются время и место ее проведения (учебный кабинет).

5.9. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся путем его размещения на соответствующем информационном стенде учреждения, сайте учреждения, не позднее чем за две недели до ее начала.

5.10. Расписание промежуточной аттестации составляется таким образом, чтобы между аттестационными испытаниями было не менее двух дней на подготовку, исключая день проведения предыдущего аттестационного испытания.

5.11. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются учителями и утверждаются на заседаниях методических объединений. Весь материал сдается заместителю директора учреждения по учебной работе не позднее, чем за 1 месяц до начала промежуточной аттестации.

5.12. Формами промежуточной аттестации (аттестационными испытаниями) являются:

- переводная контрольная работа;
- выпускные проверочные работы;
- защита индивидуального проекта;
- защита реферата;
- тестирование;
- проверка техники чтения;
- комбинированная проверка.

Промежуточная аттестация учащихся может проводиться как письменно, так и устно.

5.13. Победителям и призерам Всероссийской олимпиады школьников муниципального этапа результаты участия в ней по соответствующему предмету засчитываются в качестве отметки 5 (отлично) на промежуточной аттестации. Зачет оформляется решением педагогического совета.

5.14. К промежуточной аттестации допускаются учащиеся, имеющие все четвертные (триместровые) или полугодовые отметки по этому учебному предмету не ниже удовлетворительных. Допуск оформляется решением педагогического совета.

5.15. В состав каждой аттестационной комиссии включается председатель комиссии из числа руководящих работников, члены комиссии из числа педагогических работников.

5.16. Опоздание учащегося к началу промежуточной аттестации, для которой установлено фиксированное время проведения (установлено время начала и окончания), не является основанием для изменения времени ее окончания.

5.17. При проведении промежуточной аттестации в устной форме с использованием билетов каждый учащийся обязан выбрать один из предложенных, не зная заранее его содержание и исключая возможности видимости заданий, входящих в билеты. Учащемуся отводится время для подготовки своего ответа – не менее 20 минут.

Члены аттестационной комиссии заслушивают ответ каждого учащегося в отдельности, после чего имеют право задать учащемуся дополнительные вопросы в пределах рабочей программы учебного предмета. Результат промежуточной аттестации объявляется учащемуся непосредственно после завершения ответа учащегося или после заслушивания всех учащихся.

5.18. При проведении промежуточной аттестации в письменной форме каждому учащемуся выдается письменное задание. Продолжительность проведения промежуточной аттестации устанавливается рабочей программой учебного предмета.

По завершении выполнения письменного задания или по окончании времени, отведенного на выполнение письменного задания, учащийся обязан сдать свою работу и покинуть учебный кабинет. В случае отказа сдать работу по истечении времени, отведенного на выполнение письменного задания, работа не проверяется, выставляется отметка 2 (неудовлетворительно).

Сроки проверки письменных работ не превышают два календарных дня.

5.19. Защита индивидуального проекта проводится в устной форме. Продолжительность защиты не превышает 20 минут. На защите могут присутствовать работники учреждения, не являющиеся членами аттестационной комиссии.

Отметки, выставленные аттестационной комиссией, объявляются в день проведения защиты индивидуального проекта.

5.20. При получении на промежуточной аттестации двух отметок (например, 3/4, 5/4, 3/5, 2/3, 2/4) учащемуся выставляется одна отметка, рассчитанная как среднее арифметическое двух отметок с последующим применением правил математического округления.

5.21. При получении отметки 2 (неудовлетворительно) по итогам промежуточной аттестации недопустимо ссылаться на ухудшение состояния здоровья в процессе ее проведения, подтвержденное впоследствии справкой из медицинской организации.

5.22. Итоги промежуточной аттестации учащихся оформляются протоколами аттестационных комиссий, выставляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

5.23. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации учащемуся предоставляется право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету с участием конфликтной комиссии.

5.24. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в учреждении в течение одного года.

5.25. Уважительными причинами не прохождения промежуточной аттестации являются:

болезнь учащегося;

плановое стационарное лечение или операция учащегося;

санаторно-курортное лечение учащегося;

выезд на спортивные соревнования, гастролы и иные мероприятия.

Учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося направляют директору учреждения заявление с указанием причин не прохождения промежуточной аттестации и предоставляют оправдательные документы.

6. Выставление отметок по итогам учебного года

6.1. По предметам, по которым по окончании учебного года не предусмотрено промежуточной аттестации, для выставления годовой отметки рассчитывается среднее арифметическое четвертных и полугодовых отметок с последующим применением правил математического округления (т.н. среднечетвертная отметка).

6.2. По предметам, по которым по окончании учебного года предусмотрена промежуточная аттестация, отметка по итогам учебного года выставляется только при наличии положительной отметки за промежуточную аттестацию.

Для получения годовой отметки берутся все четвертные (триместровые) или полугодовые отметки и отметка, полученная на промежуточной аттестации, затем рассчитывается среднее арифметическое.

Например, четвертные отметки 3, 4, 3, 4, результат промежуточной аттестации 3, годовая отметка = $(3+4+3+4+3)/5=17/5=3,4$, по правилам математического округления ставится отметка 3.

7. Академическая задолженность

7.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу в следующие сроки:

учащиеся 2-3, 5-8, 10 классов:

первая повторная промежуточная аттестация – не позднее 25 сентября,

вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее 31 декабря;

учащиеся 4 классов:

первая повторная промежуточная аттестация – не позднее 25 мая,

вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее 15 июня;

учащиеся 9 и 11 классов:

первая повторная промежуточная аттестация – не позднее 10 мая,

вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее 25 мая.

Конкретные сроки первой и второй повторной промежуточной аттестации определяются по мере готовности учащегося, согласовываются с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося и утверждаются приказом учреждения.

8. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц

8.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане. Учет успеваемости ведется в отдельном журнале, а четвертные или полугодовые отметки заносятся в журнал того класса, в котором числится учащийся.

8.2. Учащимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения контрольных работ и промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником, осуществляющим классное руководство, согласовываются заместителем директора и утверждаются приказом учреждения.

8.3. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных или полугодовых отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения.

9. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения

9.1. Сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения, устанавливаются соответствующим учебным планом и календарным учебным графиком.

10. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья

10.1. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, переведенным на индивидуальное обучение на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому. Учет успеваемости этой категории учащихся, а также четвертные (полугодовые) отметки выносятся в электронный журнал.

10.2. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки их проведения.

11. Промежуточная и итоговая аттестация экстернов

11.1. В отношении экстернов текущий контроль успеваемости не проводится.

11.2. Для экстернов в учреждении организуется промежуточная аттестация по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана.

11.3. После зачисления экстерна в срок, установленный учреждением, но не позднее одного месяца с даты зачисления учреждением утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

11.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год. Экстерны приписываются к соответствующей параллели. Сроки проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, как правило, совпадают с промежуточной аттестацией лиц, обучающихся по очной форме обучения.

11.5. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

11.6. О прохождении экстерном промежуточной аттестации издается приказ учреждения, в котором устанавливаются конкретные даты проведения и формы промежуточной аттестации.

11.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

11.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования

11.9. Контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности возлагается на заместителя директора учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

12. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц, получающих общее образование при сочетании форм получения образования

12.1. В отношении учащихся, получающих общее образование при сочетании форм получения образования (в образовательной организации и в форме семейного образования или самообразования), текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются следующим образом:

учебные предметы, осваиваемые в учреждении – в соответствии с разделами 3-6 Положения;

учебные предметы, осваиваемые в форме семейного образования или самообразования – в соответствии с разделом 11 Положения.