

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Каменная средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

«Об» сентября 2022 г.

№ 49-од

**О введении федеральных образовательных программ ДО, НОО, ООО, СОО**

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — ФОП) в МБОУ «Каменная средняя общеобразовательная школа» (приложение 1).
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП в МБОУ «Каменная средняя общеобразовательная школа» (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель	Заместитель директора по УР Бабушкина М.А.
Заместитель руководителя	Заместитель директора по ВР Леонтьева Л.Г.
Члены	Учитель начальных классов Стацун Е.Н. Учитель математики Умаханова Д.Л. Учитель английского языка Байкалова Ю.В. Учитель истории Дубовская И.А. Старший воспитатель Алиева З.А. Воспитатель Соболева А.В.

3. Рабочей группе МБОУ «Каменная средняя общеобразовательная школа»:
  - осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
  - руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
  - при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации школы, педагогического совета и иных органов управления школой;
  - решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.С. Чернышова

С приказом ознакомлен(ы):

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Дата	Подпись
1	Бабушкина М.А.	Заместитель директора по УВР		
2	Леонтьева Л.Г.	Заместитель директора по ВР		
3	Стацун Е.Н.	Учитель начальных классов		
4	Байкалова Ю.В.	Учитель английского языка		
5	Дубовская И.А.	Учитель истории		
6	Алиева З.А.	Старший воспитатель		
7	Соболева А.В.	Воспитатель		

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОСНОВНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
В МБОУ «Каменная средняя общеобразовательная школа»**  
(наименование общеобразовательной организации)

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Планируемые результаты	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>				
1.1.	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Март 2023 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФООП СОО	Руководитель. Заместители директора по УВР
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Март 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4 классов. Протокол родительского собрания 5–9 классов. Протокол родительского собрания 10 классов	Заместители директора по УВР
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Март 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО- 2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Заместитель директора по УВР
1.4.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Февраль-апрель 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Руководители рабочих групп
1.5.	Анализ перечня учебников на предмет	Март-апрель 2023	Аналитическая справка заведующего	Заместители директора по

	соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене и перспективный перечень учебников, которые необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	года	библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	УВР. Педагог-библиотекарь
1.6.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Апрель-май 2023 года	Аналитическая справка заместителей директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместители директора по УВР. Заместители директора по ВР
<b>2. Информационное и методическое сопровождение</b>				
2.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Март – август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместители директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
2.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО	Март - сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместители директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
2.3.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	Март 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместители директора по УВР
2.4.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Февраль – май 2023 года в соответствии спланами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместители директора по УВР. Руководители ШМО
2.5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместители директора по УВР. Руководители ШМО

2.6.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год.	Заместители директора по УВР
2.7.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год.	Заместители директора по УВР