

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Каменная средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

«16» мая 2023 г.

№ 216-од

Об утверждении карты коррупционных рисков в МБОУ "Каменная средняя общеобразовательная школа" с мероприятиями по их минимизации

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ в целях разработки организации эффективных антикоррупционных мер в МБОУ "Каменная средняя общеобразовательная школа", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень должностей с повышенным уровнем коррупционного риска (Приложение 1).
2. Утвердить перечень должностей с незначительным коррупционным риском (Приложение 2).
3. Утвердить перечень функций, исполнение которых связано с высоким коррупционным риском (Приложение 3)
4. Утвердить карту коррупционных рисков МБОУ "Каменная средняя общеобразовательная школа" с мероприятиями по их минимизации (Приложение 4).
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор школы

Н.С. Чернышова

С приказом ознакомлен (ы):

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Дата	Подпись
1.	Алиева З.А.	Ст.воспитатель		
2.	Анисимова Н.В.	Повар		
3.	Бабушкина М.А.	Учитель		
4.	Байкалова Ю.В.	Учитель		
5.	Баскова Е.П.	Учитель		
6.	Бочкарева А.В.	Учитель		
7.	Бочкарева Н.Н.	Главный бухгалтер		
8.	Девешова Р.А.	Повар		
9.	Дубовская И.А.	Учитель		
10.	Исаева Н.Б.	Учитель		
11.	Леонтьева Л.Г.	Учитель		
12.	Литвинова М.В.	Администратор		
13.	Лушников Л.С.	Уборщица		
14.	Машьянова К.С.	Делопроизводитель		
15.	Нагуманова З.М.	Учитель		
16.	Николаева М.С.	Уборщица		
17.	Пальянов В.А.	Сторож		
18.	Печкина Н.В.	Мойщица посуды		
19.	Селимова Э.А.	Младший воспитатель		
20.	Стацун Е.Н.	Учитель		
21.	Стенин А.В.	Сторож		
22.	Умаханова Д.Л.	Учитель		
23.	Хоменко И.Б.	Учитель		
24.	Цыжилова Д.Б.	Учитель		
25.	Чернышов Д.И.	Учитель		
26.	Волынкина Г.А.	Бухгалтер		
27.	Вахнин А.А	Учитель		

28.	Вахнина Т.С.	Учитель		
29.	Голято Г.А.	Младший воспитатель		
30.	Кургачев А.Ю.	Рабочий КОРЗ		
31.	Журавлева Н.И.	Учитель		
32.	Занкина Н.В.	Учитель		
33.	Карпова Е.В.	Повар		
34.	Костенко Н.Г.	сторож		
35.	Красикова Н.С.	Учитель		
36.	Литвинова М.А.	Сторож		
37.	Лобанова О.Н.	Уборщик помещений		
38.	Лукянчук Г.А.	Учитель		
39.	Обухов Е.Б.	Учитель		
40.	Рут О.В.	Учитель, зам. по ВР		
41.	Смолярчук В.В.	Учитель		
42.	Соболева А.В.	Воспитатель, музыкальный руководитель		
43.	Соболева Н.И.	Администратор		
44.	Хамитова И.А.	Кухонный рабочий		

**Перечень должностей с повышенным уровнем коррупционного риска в МБОУ
"Каменная средняя общеобразовательная школа"**

1. Директор
2. Заместитель директора по УВР
3. Заместитель директора по ВР
4. Главный бухгалтер
5. Педагогические работники
6. Бухгалтер
7. Старший воспитатель

**Перечень должностей с незначительным уровнем коррупционного риска в МБОУ
"Каменная средняя общеобразовательная школа"**

1. Водитель
2. Делопроизводитель

**Перечень функций, исполнение которых связано с высоким коррупционным риском в
МБОУ "Каменная средняя общеобразовательная школа"**

1. Осуществление закупок для образовательных нужд МБОУ "Каменная средняя общеобразовательная школа".
2. Процедура приема, перевода и отчисления обучающихся.
3. Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация).
4. Получение, учет, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об образовании.
5. Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ "Каменная средняя общеобразовательная школа"
6. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам МБОУ "Каменная средняя общеобразовательная школа" государственных и ведомственных наград.
7. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Карта коррупционных рисков МБОУ "Каменная средняя общеобразовательная школа" (далее – Школа) с мероприятиями по их минимизации

Направление деятельности/ подпроцесс	Коррупционный риск (критическая точка)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Оценка риска	Меры по минимизации рисков в критической точке
Воспитательная и образовательная деятельность					
Прием детей в Школу	Прием детей в Школу и перевод учащихся в нарушение установленного нормативными правовыми актами и локальными актами порядка	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность)	Директор, заместитель директора	Очень низкая	Подача заявления о приеме в Школу посредством информационных систем
					Осуществление деятельности в строгом соответствии с утвержденным Положением
					Ежемесячное размещение информации на официальном сайте Школы о наличии свободных мест
					Комиссионное принятие решения о зачислении в 10 класс Школы
Учет, заполнение и выдача документов государственного образца	Нарушение порядка учета, заполнения и выдачи документов государственного образца	Искажение данных, вносимых в журнал учета выдачи документов государственного образца	Директор, заместитель директора, ответственное лицо	Низкая	Назначение ответственного лица за заполнение документов

		Искажение данных, вносимых в документы государственного образца			государственного образца(аттестат)
		Выдача документов государственного образца третьим лицам			Создание комиссии по проверке данных, вносимых в документы государственного образца
					Ежегодное заполнение базы РИС Создание комиссии по учету и списанию бланков строгой отчетности
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Составление и заполнение документов, справок, отчетности с искажением, сокрытием отражаемых сведений	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в документах и выдаваемых справках	Директор, заместитель директора, педагогический работник	Низкая	Организация работы по контролю за деятельность работников со стороны администрации Школы и других работников
					Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оказание образовательных услуг	Необоснованное выставление оценок отдельным учащимся	Предоставление преимуществ отдельным учащимся	Директор, заместитель директора, педагогический работник	Низкая	Контроль проводимой работы администрацией Школы
	Необеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ	Не выполнение своих обязанностей в целях поддержания видимости высоких результатов своей работы или за вознаграждение или оказание услуг со стороны учащихся и (или) их родителей			Систематический контроль за воспитательной и образовательной деятельностью, в том числе предоставление отчетности в вышестоящие органы
					Разъяснения работникам о мерах ответственности

		(законных представителей)			за совершение коррупционных правонарушений
					Незамедлительное сообщение работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения
Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей учащихся удовлетворенности работой Школой (качеством предоставляемых образовательных услуг)	Искажение данных ежегодного опроса родителей (законных представителей учащихся удовлетворенности работой Школой (качеством предоставляемых образовательных услуг)	Использование своих служебных полномочий с целью сокрытия достоверной информации о качестве предоставляемых образовательных услуг и получения личной выгоды	Заместитель директора, педагогический работник	Низкая	Контроль со стороны директора за проведением опроса и его результатами
Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования	Предоставление недостоверной информации по самообследованию Школы	Использование своих служебных полномочий для внесения в отчет недостоверных данных с целью сокрытия проблемных мест и получения личной выгоды за хорошо выполненную работу	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Низкая	Контроль со стороны учредителя за воспитательной и образовательной деятельностью и своевременное предоставление Отчета о проведении самообследования
Реализация мероприятий государственной и территориальной программ по развитию системы	Подготовка документации, устанавливающей необоснованное преимущество отдельным	Искажение данных при подготовке документации, устанавливающей необоснованное преимущество	Заместитель директора	Очень низкая	Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий
					Контроль за деятельностью

социальной поддержки учащихся	учащимся, на предоставление пособий организации питания и других льгот	отдельным учащимся, на предоставление пособий, организации питания и других льгот			комиссий по назначению и выплате пособий
					Незамедлительное сообщение работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения
					Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Постановка учащихся на профилактический учет	Не осуществление постановки на профилактический учет в целях искусственного поддержания видимости высоких результатов своей работы	Не выполнение своих обязанностей в целях искусственного поддержания видимости высоких результатов своей работы или за вознаграждение или оказание услуг со стороны учащихся и (или) их родителей (законных представителей)	Заместитель директора	Низкая	Контроль проводимой работы администрацией Школы
					Систематический контроль за воспитательной и образовательной деятельностью, в том числе предоставление отчетности в вышестоящие органы
Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации					
Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными	Получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по результатам проведенных	Получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по результатам проведенных проверок за счет дарения подарков и	Директор, заместитель директора, работники, уполномоченные представлять интересы Школы	Очень низкая	Разъяснения работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
					Незамедлительное сообщение

организациями и средствами массовой информации	проверок	оказания не служебных услуг, за исключением символических знаков внимания, подарков на протокольных мероприятиях			работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения
Оказание муниципальных услуг					
Предоставление муниципальных услуг	Нарушение установленного регламента предоставления муниципальных услуг	Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Директор, заместитель директора, секретарь	Низкая	Ведение электронной приемной разъяснение работникам регламента предоставления муниципальных услуг
Организация защиты и работа со служебной информацией, конфиденциальным данными, в том числе с персональными данными					
Работ со служебной информацией, конфиденциальным данными, в том числе с персональными данными	Нарушение требований законодательства при работе со служебной информацией, конфиденциальным и данными, в том числе с персональными данными	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, секретарь педагогический работник	Низкая	Разъяснение административной и уголовной ответственности за нарушения в области защиты конфиденциальной информации и персональных данных
		Несанкционированный доступ к информационным ресурсам передача служебной информации, конфиденциальных данных, в том числе с			

		персональных данных, третьим лицам			
Управление персоналом					
Оформление трудовых отношений	Заинтересованность в получении незаконного вознаграждения за установление необоснованных преимуществ (исключений) при приеме на работу	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность)	Директор	Очень низкая	Проведение анализа профессиональной компетенции нанимаемого работника путем оценки уровня образования, опыта работы и его соответствия предлагаемой вакантной должности
					Определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов проведение собеседования при приеме на работу
					Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции
Подготовка кадровых документов в	Искажение данных при подготовке	Необъективная оценка деятельности работников, завышение	Директор, заместитель директора,	Очень низкая	Комиссионное принятие решения
					Обсуждение

отношении работников	кадровых документов в отношении работников (аттестация работников; получением работниками предусмотренных законодательством льгот; подготовка наградного материала на присвоение работникам государственных, ведомственных, региональных и муниципальных наград	результативности труда, предоставление недостоверной и(или) неполной информации	секретарь		профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на педагогическом совете Школы
					Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Школы
Кадровые перемещения	Заинтересованность в получении незаконного вознаграждения за осуществление необъективных кадровых перемещений	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность)	Директор	Очень низкая	Проведение анализа профессиональной компетенции работника путем оценки уровня образования, опыта работы и их соответствия предлагаемой вакантной должности
					Определение круга

					близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов
Проверка знаний по охране труда	Нарушение порядка проведения обучения по охране труда	Выдача документов об успешном прохождении обучения и сдачи экзамена по охране труда, в случае если работник не набрал необходимого количества баллов	Директора, заместитель директора, ответственный по охране труда	Очень низкая	Создание комиссии по проверке знаний, требований охраны труда
					Контроль за деятельностью комиссии по проверке знаний, требований охраны труда
Оплата труда	Неправомерное назначение выплат работникам	Осуществление оплаты труда не в полном объеме	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	низкая	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии утвержденным Положением
		Осуществление оплаты труда в полном объеме в случае фактического отсутствия работника на рабочем месте			Комиссионное рассмотрение вопроса установления стимулирующих выплат и вознаграждений работникам
		Неправомерное назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам			Контроль со стороны директора за начислением заработной платы работникам

		Предоставление недостоверной информации по командировочным расходам для решения личных целей			
Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	Необъективно проведение аттестации работников (для категорий работников, подлежащих обязательной аттестации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	Оказание давления на членов комиссии при принятии решения	Члены комиссии	Низкая	Создание комиссии по аттестации с приглашением независимых членов комиссии, проведение аттестации в строгом соответствии с законодательством
		Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности			Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики организации
Экономика и финансы					
Принятие решений об использовании бюджетных средств	Нецелевое использование бюджетных средств	Использование бюджетных средств в личных целях, несвязанных с трудовой деятельностью	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Низкая	Осуществление контроля со стороны учредителя
					Ознакомление с нормативными документами, в том числе Бюджетный кодекс, регламентирующими вопросы предупреждения

					противодействия коррупции
					Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности и, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности, гранты	Нарушение порядка привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности и, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности	Непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств (не информированность родителей (законных представителей) о добровольности таких взносов, возможности отзыва от внесения пожертвований, отсутствие публичной общедоступной отчетности)	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Низкая	Оформление договоров пожертвования
		Превышение служебных полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств (предоставление не предусмотренных законом преимуществ)			Ежегодная отчетность поданному направлению деятельности
					Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения противодействия

					коррупции
					Разъяснения работников о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Осуществление работниками предпринимательской деятельности	Незаконное использование служебных обязанностей в целях, не связанных с трудовой деятельностью (участие работников, обладающих организационно-распорядительными или административно-хозяйственными функциями, в предпринимательской деятельности)	Получение доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) за исполнение служебных обязанностей в целях, не связанных с трудовой деятельностью	Директор, заместители директора	Низкая	Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Нарушение порядка регистрации материальных ценностей и ведения баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на учет материальных ценностей			Контроль со стороны учредителя за деятельностью материально-ответственных лиц
		Умышленное досрочное списание материальных средств расходов			Ознакомление с нормативными

		материалов с регистрационного учета			документами, регламентирующими вопросы предупреждения противодействия коррупции
		Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества			
Сдача имущества в аренду, безвозмездное пользование					
Распоряжение имуществом без соблюдения установленного законодательством порядка	Нарушение порядка распоряжения имуществом	Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование	Директор	Очень низкая	Контроль со стороны учредителя по вопросу распоряжения муниципальным имуществом
		Без получения согласия учредителя и собственника имущества			Соблюдение порядка распоряжения муниципальным имуществом
Выбор контрагентов на заключение договоров аренды и безвозмездного пользования, заключение договоров, приемка имущества после окончания действия договора	Нарушение порядка выбора контрагентов на заключение договоров аренды и безвозмездного пользования, заключение договоров, приемку имущества после окончания действия договора	Согласование договоров, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение, умышленное досрочное списание материальных средств расходных материалов с регистрационного учета	Директор, заместитель директора	Очень низкая	Обеспечение сохранности и использования имущества по
					Контроль за соблюдением правил учета материальных средств
					Ротация членов комиссии по списанию
					Ежегодное проведение инвентаризации имущества
Закупки					

Формирование плана-графика закупок товаров, работ, услуг	Нарушение условий при формировании плана-графика закупок товаров, работ, услуг	Установление излишних потребительских свойств товаров (работ, услуг)	Директор, главный бухгалтер	Низкая	Проведение анализарынка
		Завышение (занижение) начальной (максимальной) ценызакупки товаров, работ, услуг под конкретного поставщика илиисполнителя			Сбор и анализ коммерческих предложений для формирования начальной (максимальной) цены контракта
Ведение преддоговорной работы	Заключение прямых договоров и переговоры с потенциальным участником закупки	Представителем потенциального участника закупки за вознаграждение предложено составить техническое задание для конкретной организации	Директор, главный бухгалтер	Низкая	Исключить прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки
					Разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения
					Разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Составление документации об осуществлении закупки	Ограничение круга лиц потенциальных участников закупки	Установление необоснованных преимуществ для отдельных участников	Директор, главный бухгалтер	Низкая	Привлечение к проверке документации специалистов учредителя

		закупки			
		Установление минимальных сроков исполнения обязательств			Комиссионное рассмотрение представленной поставщиком (подрядчиком, исполнителем) документации
		Не установление мер ответственности за неисполнение обязательств по договору			
		Включение в документацию об осуществлении закупки обязательных требований к участнику закупки, не предусмотренных действующим законодательством			
		Представителем организации-исполнителя за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг			
Рассмотрение заявок (документов)	Нарушение порядка рассмотрения заявок (документов)	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность)	Главный бухгалтер	Низкая	Формирование Единой комиссии по закупка из компетентных лиц
		Участие в голосовании			

		при наличии близкого родства или свойства с участником закупки			
		Неправомерное отклонение заявки участника или допуск участника закупки к проведению торгов			
Заключение контракта (договора) на выполнение определенного вида работ	Заключение контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ	Представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Низкая	Разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения
					Разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Приемка результатов выполненных работ (поставляемых товаров, оказанных услуг), несоответствующих условиям заключенных контрактов (договоров)	Подписание акта приемки товаров, работ, услуг представителем исполнителя по контракту (договору) с выявленными нарушениями	Представителем организации-исполнителя за вознаграждение предлагается подписать документы приемки товаров, работ, услуг, несоответствующие условиям договора	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Низкая	Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг)
					Разъяснение об обязанности

		фактического их исполнения			<p>незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения</p> <p>Разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
Ведение претензионной работы	Не направление претензии поставщику, подрядчику, исполнителю	Представителем организации-исполнителя предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения контракта(договора)	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Низкая	<p>Разъяснение об обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения</p> <p>Разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>